



ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง

เรื่อง ประกวดราคาจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ประจำปี ๒๕๖๓ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓
ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง มีความประสงค์จะ**ประกวดราคาจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ประจำปี ๒๕๖๓ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)** ราคากลางของงานซื้อในการประกวดราคาครั้งนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๘๕๓,๖๐๐.๐๐ บาท (แปดแสนห้าหมื่นสามพันหกร้อยบาทถ้วน) ตามรายการ ดังนี้

จัดซื้อวัสดุสำนักงาน ประจำปี ๒๕๖๓	จำนวน	๑	โครงการ
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓			

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย

๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว

เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๗. เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล ผู้มีอาชีพให้ขายพัสดุที่ประกวดราคาซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic

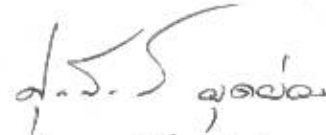
Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๓ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.

ผู้สนใจสามารถขอซื้อเอกสารประกวดราคาด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในราคาชุดละ ๒๐๐.๐๐ บาท ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์และชำระเงินผ่านทางธนาคาร ตั้งแต่วันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๓ โดยดาวน์โหลดเอกสารผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ได้ภายหลังจากชำระเงินเป็นที่เรียบร้อยแล้วจนถึงก่อนวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www.rayong-pao.go.th หรือ www.gprocurement.go.th หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๓๘ - ๖๑๗๔๓๐ ต่อ ๕๑๖ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายศุภศักดิ์ ผุดผ่อง)

รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง

ปฏิบัติราชการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง

หมายเหตุ ผู้ประกอบการสามารถจัดเตรียมเอกสารประกอบการเสนอราคา (เอกสารส่วนที่ ๑ และเอกสารส่วนที่ ๒) ในระบบ e-GP ได้ตั้งแต่วันที่ ซื้อเอกสารจนถึงวันเสนอราคา

เอกสารประกวดราคาซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ ๑๒๕ /๒๕๖๓

จัดซื้อวัสดุสำนักงาน ประจำปี ๒๕๖๓ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓

ตามประกาศ องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง

ลงวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๓

องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง" มีความประสงค์จะประกวดราคาซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ตามรายการ ดังนี้

จัดซื้อวัสดุสำนักงาน ประจำปี ๒๕๖๓	จำนวน	๑	โครงการ
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓			

พัสดุที่จะซื้อจะต้องเป็นของแท้ ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน ไม่เป็นของเก่าเก็บ อยู่ในสภาพที่จะใช้งานได้ทันทีและมีคุณลักษณะเฉพาะตรงตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ฉบับนี้ โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนด ดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- ๑.๑ รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
- ๑.๓ สัญญาซื้อขายทั่วไป
- ๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน
 - (๑) หลักประกันสัญญา
- ๑.๕ บทนิยาม
 - (๑) ผู้มีผลประโยชน์ร่วมกัน
 - (๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- ๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
 - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
 - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้

ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการ

กระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพขายพัสดุที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ

(๔.๑) สำเนาหนังสือบริคณห์สนธิพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(๔.๒) สำเนาหนังสือใบทะเบียนพาณิชย์พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) แคตตาล็อกและ/หรือแบบรูปรายการละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ตามข้อ ๔.๔

(๓) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ

(๓.๑) รายละเอียดแนบท้ายวัสดุสำนักงาน

(๔) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาท และเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว จนกระทั่งส่งมอบพัสดุให้ ณ องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดย
ภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาส่งมอบพัสดุไม่เกิน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนาม
ในสัญญาซื้อขาย หรือวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง ให้ส่งมอบพัสดุ

๔.๔ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องส่งแคตตาล็อก และหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของ
วัสดุสำนักงาน ไปพร้อมการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อประกอบการพิจารณา
หลักฐานดังกล่าวนี้ องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองจะยึดไว้เป็นเอกสารของทางราชการ

๔.๕ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจดูร่างสัญญา รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ
ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไข
เอกสารประกวดราคาซื้ออิเล็กทรอนิกส์

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วย
อิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๓ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือ
ตามเวลาของระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอและการ
เสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสาร
ประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วน
ถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการ
เสนอราคาให้แก่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๙ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ จะดำเนินการตรวจสอบ
คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น ตามข้อ ๑.๕
(๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น คณะ
กรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะที่
ที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕
(๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัด
รายชื่อผู้ยื่นเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง จะพิจารณาลงโทษ
ผู้ยื่นเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน เว้นแต่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง จะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นเสนอรายนั้น
มิใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของ องค์การบริหารส่วน
จังหวัดระยอง

๔.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

(๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวม
ค่าใช้จ่ายที่ส่งไปเรียบร้อยแล้ว

(๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา
ที่กำหนด

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้

(๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคาด้วยวิธี

ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ องค์กรบริหาร
ส่วนจังหวัดระยองจะพิจารณาคัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคา

๕.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ องค์กรบริหารส่วนจังหวัด
ระยอง จะพิจารณาจาก ราคารวม

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อ
เสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลการ
ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอ
เอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะขายไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไป
จากเงื่อนไขที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วน
ที่มีสาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการ
ผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินสิทธิผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ องค์กรบริหารส่วนจังหวัดระยองสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดย
ไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นในบัญชีรายชื่อผู้รับเอกสารประกวดราคา
อิเล็กทรอนิกส์ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หรือบัญชีรายชื่อผู้ซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง

(๒) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วย
อิเล็กทรอนิกส์

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคา
อิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการ
พิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองมีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจง

ข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกซื้อในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดซื้อเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจของ องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง จะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคลลธรรมดา หรือนิบุคคลอื่นมาเสนอราคาแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง จะให้ผู้ยื่นข้อเสนออื่นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินการตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าว ไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญาขององค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองอาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๖. การทำสัญญาซื้อขาย

๖.๑ ในกรณีที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ สามารถส่งมอบสิ่งของได้ครบถ้วน ภายใน ๕ วันทำการ นับแต่วันที่ทำข้อตกลงซื้อขององค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองจะพิจารณาจัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือแทนการทำสัญญาตามแบบสัญญาดังระบุ ในข้อ ๑.๓ ก็ได้

๖.๒ ในกรณีที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ไม่สามารถส่งมอบสิ่งของได้ครบถ้วน ภายใน ๕ วันทำการ หรือองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองเห็นว่าไม่สมควรจัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือ ตามข้อ ๖.๑ ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาซื้อขายตามแบบสัญญาดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือ กับองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าสิ่งของที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

(๑) เงินสด

(๒) เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารเซ็นสั่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพท์

นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

(๓) หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

(๔) หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

(๕) พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้ขาย) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาซื้อขายแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของพัสดุที่ซื้อซึ่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง ได้รับมอบไว้แล้ว

๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง จะจ่ายค่าสิ่งของซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ขาย เมื่อผู้ขายได้ส่งมอบสิ่งของได้ครบถ้วนตามสัญญาซื้อขายหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ และองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง ได้ตรวจรับมอบสิ่งของไว้เรียบร้อยแล้ว

๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาซื้อขายแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงซื้อขายเป็นหนังสือ ให้คิดในอัตราร้อยละ ๐.๒๐ ของราคาค่าสิ่งของที่ยังไม่ได้รับมอบต่อวัน

๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งได้ทำสัญญาซื้อขายตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงซื้อเป็นหนังสือ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของสิ่งของที่ซื้อขายที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า นับถัดจากวันที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง ได้รับมอบสิ่งของ โดยต้องรีบจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้การได้ดีดังเดิมภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๐. ข้อสงวนสิทธิ์ในการยื่นข้อเสนอและอื่นๆ

๑๐.๑ เงินค่าพัสดุสำหรับการซื้อครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ.

๒๕๖๓

การลงนามในสัญญาจะกระทำได้ ต่อเมื่อองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองได้รับอนุมัติเงินค่าพัสดุจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ แล้วเท่านั้น

๑๐.๒ เมื่อองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใดให้เป็นผู้ขาย และได้ตกลงซื้อสิ่งของตามการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้ขายจะต้องส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่าง

ประเทศและของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ขายจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการ ส่งเสริมการพาณิชย์นาวี ดังนี้

(๑) แจ้งการสั่งหรือนำสิ่งของที่ซื้อขายดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้ขายสั่ง หรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคม ประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของที่ซื้อขายดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับ เรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้นโดยเรืออื่นที่ มิใช่เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคม ประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้ขายจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการ ส่งเสริมการพาณิชย์นาวี

๑๐.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญาหรือ ข้อตกลงซื้อเป็นหนังสือภายในเวลาที่กำหนด ดังระบุไว้ในข้อ ๗ องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองจะริบหลักประกัน การยื่นข้อเสนอ หรือเรียกร้องจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกร้องให้ชดใช้ ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงาน ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและ การบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๔ องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดใน แบบสัญญาหรือข้อตกลงซื้อเป็นหนังสือ ให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยขององค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และ ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๐.๖ องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองอาจประกาศยกเลิกการจัดซื้อในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองไม่ได้

(๑) องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดซื้อหรือ ที่ได้รับจัดสรรแต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดซื้อครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดซื้อหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอม กันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดซื้อครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่องค์การบริหารส่วน จังหวัดระยอง หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออก

ตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการซื้อ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ขายต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ขายเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง ไว้ชั่วคราว

องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง

๒๖ มีนาคม ๒๕๖๓



ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ใช้งานก่อสร้าง

๑. ชื่อโครงการ...จัดซื้อวัสดุสำนักงาน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ ปีงบประมาณ ๒๕๖๓
หน่วยงานเจ้าของโครงการ กองพัสดุและทรัพย์สิน
๒. วงเงินที่ได้รับการจัดสรร ...๔๙๙,๖๒๐... บาท (สี่แสนเก้าหมื่นเก้าพันหกร้อยยี่สิบบาทถ้วน).....
๓. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) วันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓.....
เป็นเงิน ๔๘๖,๑๙๒... บาท (สี่แสนแปดหมื่นหกพันหนึ่งร้อยเก้าสิบสองบาทถ้วน) (เอกสารแนบท้าย)
๔. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
๔.๑ บริษัท เอกวิทย์ (๒๐๐๐) จำกัด
๔.๒ บริษัท ไอยราซัคเซสโซลูชั่น จำกัด
๔.๓ ร้านกมลภัณฑ์
๕. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ทุกคน
- | | | | |
|-------------------|-----------|----------------------------------|---------------|
| ๕.๑ นางพรชล | บำรุงวงศ์ | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ | ประธานกรรมการ |
| ๕.๒ นางสาวกมลธิดา | แก้วกมล | นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ | กรรมการ |
| ๕.๓ นางสาวศศิกิจ | คชาอาจ | เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน | กรรมการ |



รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ
วัสดุสำนักงาน จำนวน 33 รายการ ครั้งที่ 1/63

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย	รวมเป็นเงิน
1	กรรไกร ขนาด 6 นิ้ว	20	ด้าม	35.00	700.00
2	กรรไกร ขนาด 7 นิ้ว	10	ด้าม	45.00	450.00
3	กรรไกร ขนาด 8 นิ้ว	28	ด้าม	52.00	1,456.00
4	กระดาษถ่ายเอกสาร A4 80 แกรม/500 แผ่น (เจลาทีน)	3,400	รีม	111.00	377,400.00
5	คลิปดำหนีบกระดาษ (1 กล่องมี 12 ตัว) No.108 (50 มม.)	119	กล่อง	55.00	6,545.00
6	คลิปดำหนีบกระดาษ (1 กล่องมี 12 ตัว) No.109 (40 มม.)	65	กล่อง	44.00	2,860.00
7	คลิปดำหนีบกระดาษ (1 กล่องมี 12 ตัว) No.110 (32 มม.)	110	กล่อง	30.00	3,300.00
8	คลิปดำหนีบกระดาษ (1 กล่องมี 12 ตัว) No.111 (25 มม.)	219	กล่อง	23.00	5,037.00
9	คลิปดำหนีบกระดาษ (1 กล่องมี 12 ตัว) No.112 (19 มม.)	296	กล่อง	18.00	5,328.00
10	คลิปดำหนีบกระดาษ (1 กล่องมี 12 ตัว) No.113 (15 มม.)	185	กล่อง	14.00	2,590.00
11	เครื่องคิดเลข 12 หลัก	28	เครื่อง	493.00	13,804.00
12	ซองน้ำเตาใส ไม่ขอยข้าง A4 (มีครุฑ)	11	กล่อง	1,283.00	14,113.00
13	ซองน้ำเตาใส ขอยข้าง A4 ขนาด 9x12 (3/4) (มีครุฑ (ขนาดซอง	2	กล่อง	2,450.00	4,900.00
14	ดินสอดำ 2B เกรด A	5	โหล	148.00	740.00
15	ดินสอดำ HB	28	โหล	33.00	924.00
16	ที่ขีดกระดาษ เบอร์ 10 (ขนาด 27/4.8)	50	อัน	73.00	3,650.00
17	ที่ขีดกระดาษ เบอร์ 3	18	อัน	293.00	5,274.00
18	ปากกาเขียนไวท์บอร์ด สีดำ	20	ด้าม	20.00	400.00
19	ปากกาเขียนไวท์บอร์ด สีแดง	10	ด้าม	20.00	200.00
20	ปากกาเขียนไวท์บอร์ด สีน้ำเงิน	56	ด้าม	20.00	1,120.00
21	ปากกาคلمي 2 หัว สีน้ำเงิน	39	ด้าม	19.00	741.00
22	ปากกาลบคำผิด ขนาด 7 มม.	168	ด้าม	65.00	10,920.00
23	ปากกาลูกลื่น สีน้ำเงิน ขนาด 0.5	125	ด้าม	6.00	750.00
24	แฟ้มซองพลาสติก A4	108	ซอง	6.00	648.00
25	แฟ้มสันหนา ขนาด 2 นิ้ว A4	170	แฟ้ม	68.00	11,560.00
26	แฟ้มสันหนา ขนาด 3 นิ้ว A4	252	แฟ้ม	68.00	17,136.00
27	ยางลบดินสอ	162	ก้อน	6.00	972.00
28	ลวดขีดกระดาษ เบอร์ 10 (27/4.8)	225	กล่อง	8.00	1,800.00
29	ลวดขีดกระดาษ เบอร์ 23/10	2	กล่อง	48.00	96.00
30	ลวดขีดกระดาษ เบอร์ 3 (24/6)	169	กล่อง	15.00	2,535.00



ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย	รวมเป็นเงิน
31	ลวดเขียนกระดาษ เบอร์ 35 (26/6)	102	กล่อง	11.00	1,122.00
32	ลวดเขียนกระดาษ (23/20)	3	กล่อง	83.00	249.00
33	ลวดเขียนกระดาษ (23/13)	5	กล่อง	60.00	300.00
				รวมเป็นเงิน	466,934.58
				ภาษีมูลค่าเพิ่ม	32,685.42
				รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	499,620.00

ลงชื่อ.....*P. ๗๗๗๗*.....ประธานกรรมการ
(นางพรชล บำรุงวงษ์)

ลงชื่อ.....*ok*.....กรรมการ
(นางสาวกมลธิดา แก้วกมล)

ลงชื่อ.....*N. P.*.....กรรมการ
(นางสาวศศิภิจ คุษาอาจ)



ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่าย
การจัดซื้อจัดจ้างที่มีในงานก่อสร้าง

๑. ชื่อโครงการ ...จัดซื้อวัสดุสำนักงาน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ ปีงบประมาณ ๒๕๖๓.....
/หน่วยงานเจ้าของโครงการ..... องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง.....
๒. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๓๕๓,๙๘๐.-บาท.....
๓. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) วันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓.....
เป็นเงิน..... ๓๕๓,๙๘๐.-บาท..... ราคา/หน่วย (ถ้ามี)..... -..... บาท
๔. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
- ๔.๑ บริษัท เอกวิทย์ (๒๐๑๐) จำกัด.....
- ๔.๒ บริษัท โอยราชคเชสโซลูชั่น จำกัด.....
- ๔.๓ ร้านกมลภัณฑ์.....
๕. รายชื่อผู้รับผิดชอบกำหนดราคากลาง
- ๕.๑.นางพชรชล บำรุงวงศ์..... ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ..... ประธานกรรมการ.....
- ๕.๒.นางสาวกมลธิศา แก้วกมล..... ตำแหน่ง นักวิชาการปฏิบัติการ..... กรรมการ.....
- ๕.๓.นางสาวศศิภิจ วิชาอาจ..... ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน..... กรรมการ.....



รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ
วัสดุสำนักงาน จำนวน 96 รายการ ครั้งที่ 1/2563
รายการที่ไม่อยู่ใน Catalog

ลำดับ ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	เป็นเงิน
				รวม	
1	กระดาษการ์ดสี A4 180 g ขนาด 210x297 50 แผ่น (เคลือบ)	3	ห่อ	50.00	150.00
2	กระดาษการ์ดขาว 180 แกรม	26	ห่อ	90.00	2,340.00
3	กระดาษถ่ายเอกสาร A3 80 แกรม/500 แผ่น	200	รีม	235.00	47,000.00
4	กระดาษปกการ์ดสี 120 แกรม 180 แผ่น (เคลือบ)	52	ห่อ	85.00	4,420.00
5	กระดาษปกการ์ดสี 180 แกรม 100 แผ่น (เคลือบ)	57	ห่อ	95.00	5,415.00
6	กระดาษปกการ์ดสี 150 แกรม	25	ห่อ	85.00	2,125.00
7	กระดาษโปสเตอร์สี 2 หน้า เคลือบ	108	แผ่น	8.00	864.00
8	กระดุกู ขนาด 20 มม. (เคลือบ)	20	อัน	10.00	200.00
9	กระดุกู ขนาด 25 มม. (เคลือบ)	20	อัน	12.00	240.00
10	กระดุกู ขนาด 28 มม. (เคลือบ)	120	อัน	15.00	1,800.00
11	กระดุกู ขนาด 32 มม. (เคลือบ)	20	อัน	20.00	400.00
12	กระดุกู ขนาด 40 มม. (เคลือบ)	20	อัน	25.00	500.00
13	กระดุกู ขนาด 44 มม. (เคลือบ)	40	อัน	27.00	1,080.00
14	กล่องใส่เอกสาร 3 ช่อง	32	อัน	185.00	5,920.00
15	กาวแท่ง ขนาด 21 กรัม	57	แท่ง	55.00	3,135.00
16	กาวแท่ง ขนาด 40 กรัม	29	แท่ง	85.00	2,465.00
17	คลิปปอร์ด A4 ไม่มีปก	36	อัน	25.00	900.00
18	คัตเตอร์เล็ก	74	อัน	25.00	1,850.00
19	คัตเตอร์ใหญ่	39	อัน	55.00	2,145.00
20	ซองสีขาวยับ 4 ขนาด 125 แกรม/500 ซอง (มีครุฑ)	25	กล่อง	350.00	8,750.00
21	ซองสีขาวยับ 4 ขนาด 125 แกรม/500 ซอง (ไม่มีครุฑ)	5	กล่อง	300.00	1,500.00
22	ซองนำเอกสารขยายข้าง A4 ขนาด 9x12 (3/4) (ไม่มีครุฑ) (ขนาดซอง 229x324)	2	กล่อง	2,500.00	5,000.00
23	กุญแจพร้อมไขคีย์	7	อัน	280.00	1,960.00
24	เชือกแดงขาว (เกลียว)	6	ม้วน	38.00	228.00
25	ตระแกรงวางเอกสาร 3 ชั้น (แบบไม่มีฝาปิด)	25	อัน	175.00	4,375.00
26	ตรายาง "สำเนาอุบับ" หมึกในตัว (สีน้ำเงิน)	15	อัน	135.00	2,025.00
27	ตรายาง "สำเนาถูกต้อง" หมึกในตัว (สีน้ำเงิน)	14	อัน	135.00	1,890.00
28	ตรายาง ด้านที่สุด	3	อัน	25.00	75.00
29	ตรายาง ด้านมาก	3	อัน	25.00	75.00
30	ตรายาง ขกเล็ก	2	อัน	25.00	50.00
31	ตรายาง ถับที่สุด	3	อัน	25.00	75.00
32	ตรายาง ถับมาก	3	อัน	25.00	75.00
33	ตรายางวันที่ (เลขไทย) หมึกในตัว สีน้ำเงิน	31	อัน	140.00	4,340.00
34	ตรายางวันที่ (เลขอารบิก) หมึกในตัว สีน้ำเงิน	15	อัน	140.00	2,100.00

P. กนก



Nor Plan

ลำดับ ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	เป็นเงิน
				รวม	
35	ตัวรีนนิ่ง (เครื่องดีเบอริ) เลข 6 หลัก No.AN-06	3	อัน	650.00	1,950.00
36	แผ่นอัลคาไลน์ AA	147	แพ็ค	45.00	6,615.00
37	แผ่นอัลคาไลน์ AAA	137	แพ็ค	45.00	6,165.00
38	ทะเบียนรับ A4	50	เล่ม	45.00	2,250.00
39	ทะเบียนส่ง A4	21	เล่ม	45.00	945.00
40	โต๊ะกระดาษ (โต๊ะ ได้ 35 แผ่น) จำนวน 2 ชุด	11	อัน	145.00	1,595.00
41	โต๊ะกระดาษ แบบใหญ่ ดีไซน์ 150 แผ่น	3	เครื่อง	1,500.00	4,500.00
42	ที่รองหลอดแบบกลม (เหล็ก)	21	อัน	60.00	1,260.00
43	โต๊ะถาดดินสอ ขนาดใหญ่	5	อัน	480.00	2,400.00
44	เทปพีวีซีแบบใส แกมเล็ก ขนาด 36 หลา 1 นิ้ว	66	ม้วน	30.00	1,980.00
45	เทปพีวีซีแบบใส แกมเล็ก ขนาด 36 หลา 3/4 นิ้ว	49	ม้วน	25.00	1,225.00
46	เทปลบคำผิด (โอลิมเปีย)	81	อัน	40.00	3,240.00
47	เทปโอพีทีไอ ขนาด 2 นิ้ว ยาว 45 หลา	25	ม้วน	45.00	1,125.00
48	แท่นตัดเทปขนาดแกนเทป 3 นิ้ว	6	อัน	85.00	510.00
49	แท่นประทับ เบอร์ 2 สีน้ำเงิน	5	อัน	35.00	175.00
50	น้ำหมึกเติมแท่นประทับ ขนาด 28 สี สีน้ำเงิน	34	ขวด	15.00	510.00
51	น้ำหมึกเติมปากกาไวท์บอร์ด สีน้ำเงิน	12	ขวด	60.00	720.00
52	ใบมีดตัดเตอร์ เล็ก	10	หลอด	45.00	450.00
53	ใบมีดตัดเตอร์ ใหญ่	15	หลอด	65.00	975.00
54	ปากกาเขียน CD	20	ด้าม	45.00	900.00
55	ปากกาคอมพิวเตอร์ (ปากกาเขียนครุภัณฑ์) (คละสี)	22	ด้าม	75.00	1,650.00
56	ปากกาคอมพิวเตอร์ สีดำ ขนาด 0.7	34	ด้าม	25.00	850.00
57	ปากกาคอมพิวเตอร์ สีแดง ขนาด 0.5	10	ด้าม	25.00	250.00
58	ปากกาคอมพิวเตอร์ สีแดง ขนาด 0.7	10	ด้าม	25.00	250.00
59	ปากกาคอมพิวเตอร์ สีน้ำเงิน ขนาด 0.5	246	ด้าม	25.00	6,150.00
60	ปากกาคอมพิวเตอร์ สีน้ำเงิน ขนาด 0.7	134	ด้าม	25.00	3,350.00
61	ปากกาคอมพิวเตอร์ ขนาด 1.0 (สีน้ำเงิน)	110	ด้าม	25.00	2,750.00
62	แปรงลบกระดานไวท์บอร์ด	11	อัน	15.00	165.00
63	ผ้าหมึกพิมพ์ดีดไฟฟ้า (โอลิมเปีย) รุ่น Compact 5	59	กล่อง	175.00	10,325.00
64	แผ่นใสทำปก 100 g	36	ห่อ	200.00	7,200.00
65	พลาสติกเคลือบบัตร A4 (1 กล่อง/100 แผ่น)	1	กล่อง	450.00	450.00
66	ฟิวเจอร์บอร์ด ขนาด 130x245	8	แผ่น	180.00	1,440.00
67	ฟิวเจอร์บอร์ด ขนาด 65x122	5	แผ่น	45.00	225.00
68	เพิ่มพลาสติกใส A4 ขยายข้าง แบบ 2 กระดุม	24	ซอง	25.00	600.00
69	เพิ่มสันหนา ขนาด 2 นิ้ว F4	36	เพิ่ม	65.00	2,340.00
70	เพิ่มสันหนา ขนาด 3 นิ้ว F4	684	เพิ่ม	65.00	44,460.00
71	เพิ่มปกอ่อน A4 คละสี	600	เพิ่ม	10.00	6,000.00



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

ลำดับ ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	เป็นเงิน
				รวม	
72	แป้นพิมพ์เสริม	270	แป้น	170.00	45,900.00
73	โพน (เครื่องวัด)	2	แผ่น	30.00	60.00
74	แม่กุญแจ	20	ชุด	250.00	5,000.00
75	ไม้บรรทัดพลาสติก ขนาด 12 นิ้ว	49	อัน	4.00	196.00
76	ไม้บรรทัดเหล็ก	19	อัน	27.00	513.00
77	สวดเสียบกระดาษ	412	กล่อง	7.00	2,884.00
78	สติกเกอร์กระดาษสีขาว A4 (1 ท่อมี 50 แผ่น)	68	ท่อ	200.00	13,600.00
79	สติกเกอร์ดีเส้น (กระดาษ) ขนาด 9 มม.	5	อัน	20.00	100.00
80	สติกเกอร์ดีเส้น (กระดาษ) ขนาด 5 มม.	5	อัน	12.00	60.00
81	สติกเกอร์ไอ A4 (1 ท่อมี 50 แผ่น)	21	ท่อ	200.00	4,200.00
82	สมุดบัญชี มุมเงิน 4:100	5	เล่ม	125.00	625.00
83	สมุดปกหนังเงิน (55 แกรม 60 แผ่น) เบอร์ 4 ธรรมดา	67	เล่ม	50.00	3,350.00
84	สมุดลงเวลาปฏิบัติราชการ	20	เล่ม	60.00	1,200.00
85	สันรูด ขนาด 10 มม.	80	อัน	10.00	800.00
86	สันรูด ขนาด 3 มม.	10	อัน	3.00	30.00
87	สันรูด ขนาด 5 มม.	10	อัน	5.00	50.00
88	สันรูด ขนาด 7 มม.	20	อัน	7.00	140.00
89	ใส่ปากกาคلميหมึกเจล ขนาด 0.5 (สีน้ำเงิน) pentel	228	อัน	25.00	5,700.00
90	ใส่ปากกาคلميหมึกเจล ขนาด 0.7 (สีแดง) pentel	10	อัน	25.00	250.00
91	ใส่ปากกาคلميหมึกเจล ขนาด 0.7 (สีน้ำเงิน) pentel	144	อัน	25.00	3,600.00
92	ใส่ปากกาคلميหมึกเจล ขนาด 1.0 (สีน้ำเงิน) pentel	120	ด้าม	25.00	3,000.00
93	ใส่ปากกาคلميหมึกเจล ขนาด 0.7 (สีดำ) pentel	2	โหล	300.00	600.00
94	หมึกเครื่อง Fax Canon รุ่น Fax-L170	3	กล่อง	2,850.00	8,550.00
95	หมึกเครื่องโทรสาร panasonic KX-MB 2030 (KX-FAT411E)	5	กล่อง	1,850.00	9,250.00
96	หมึกเติมตัวรับนึ่ง (สีน้ำเงิน)	14	ขวด	65.00	910.00
				รวมเป็นเงิน	330,822.43
				ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%	23,157.57
				รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	353,980.00

ลงชื่อ.....*P. พนม*.....ประธานกรรมการ
(นางพรชวล บำรุงวงษ์)

ลงชื่อ.....*[Signature]*.....กรรมการ
(นางสาวกมลธิดา แก้วกมล)

ลงชื่อ.....*Nor Plan*.....กรรมการ
(นางสาวศศิกิจ คุษาอาจ)

